Fiche 3 — Parents d'élèves

Pour les parents et tuteurs.

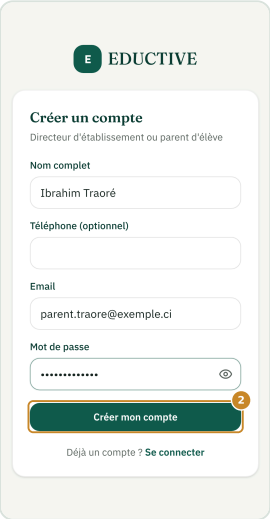
Vous créez vous-même votre compte avec votre adresse e-mail, puis vous y rattachez chaque enfant grâce au code à 8 caractères remis par son école. Un seul compte suffit, même si vos enfants fréquentent des écoles différentes. Le père et la mère peuvent chacun créer leur compte et rattacher le même enfant avec le même code.

Ce que vous pouvez faire

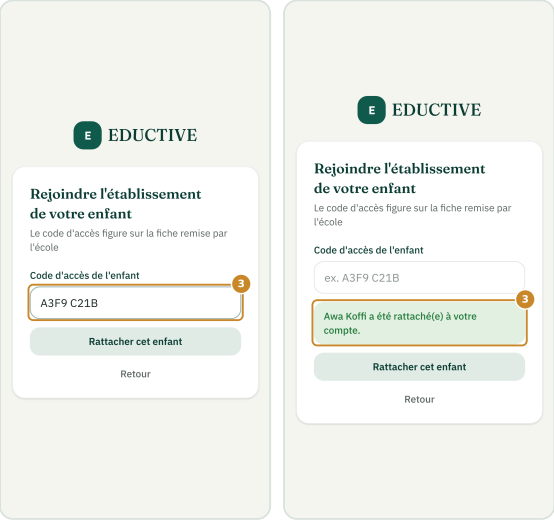
- Voir d'un coup d'œil la journée de votre enfant : cours, absences, devoirs, solde restant.
- Consulter le cahier de textes et les devoirs à rendre.
- Suivre les absences et retards, et confirmer que vous avez pris connaissance des billets d'entrée.
- Télécharger les bulletins publiés.
- Suivre les frais (scolarité, cantine, transport), payer en ligne et retrouver vos reçus.

Vos premiers pas

1. Récupérez le code de votre enfant auprès de l'école, sur sa fiche de liaison.
2. Créez votre compte. Sur la page « Créer un compte », saisissez votre nom, votre adresse e-mail et un mot de passe d'au moins 8 caractères, puis touchez « Créer mon compte ».



3. Rattachez votre enfant. Choisissez « Je suis parent d'élève », saisissez le code (par exemple A3F9 C21B), puis touchez « Rattacher cet enfant ». Un message vert confirme le rattachement.

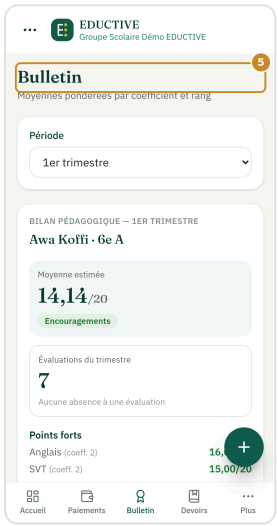


4. Ajoutez vos autres enfants depuis le tableau de bord, avec le lien « Rattacher un autre enfant » situé en bas de la page, et le code de chacun.



5. Découvrez votre espace avec les onglets en bas de l'écran : « Devoirs » pour le cahier de textes, « Bulletin » et « Paiements ». Les billets d'entrée se consultent dans « Discipline & billets », depuis l'onglet « Plus ».



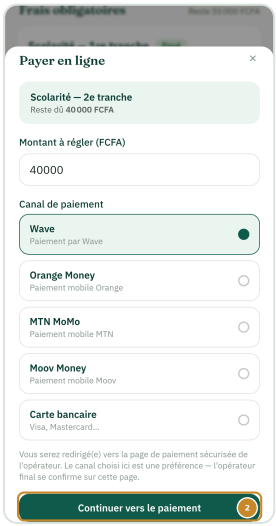


Payer en ligne

Ce service est disponible lorsque l'école l'a activé.

1. Dans l'onglet « Paiements », touchez « Payer en ligne » sous l'échéance à régler.
2. Vérifiez le montant, choisissez Wave, Orange Money, MTN MoMo, Moov Money ou la carte bancaire, puis touchez « Continuer vers le paiement ».
3. Validez le paiement sur votre téléphone. Vous revenez automatiquement sur EDUCTIVE.

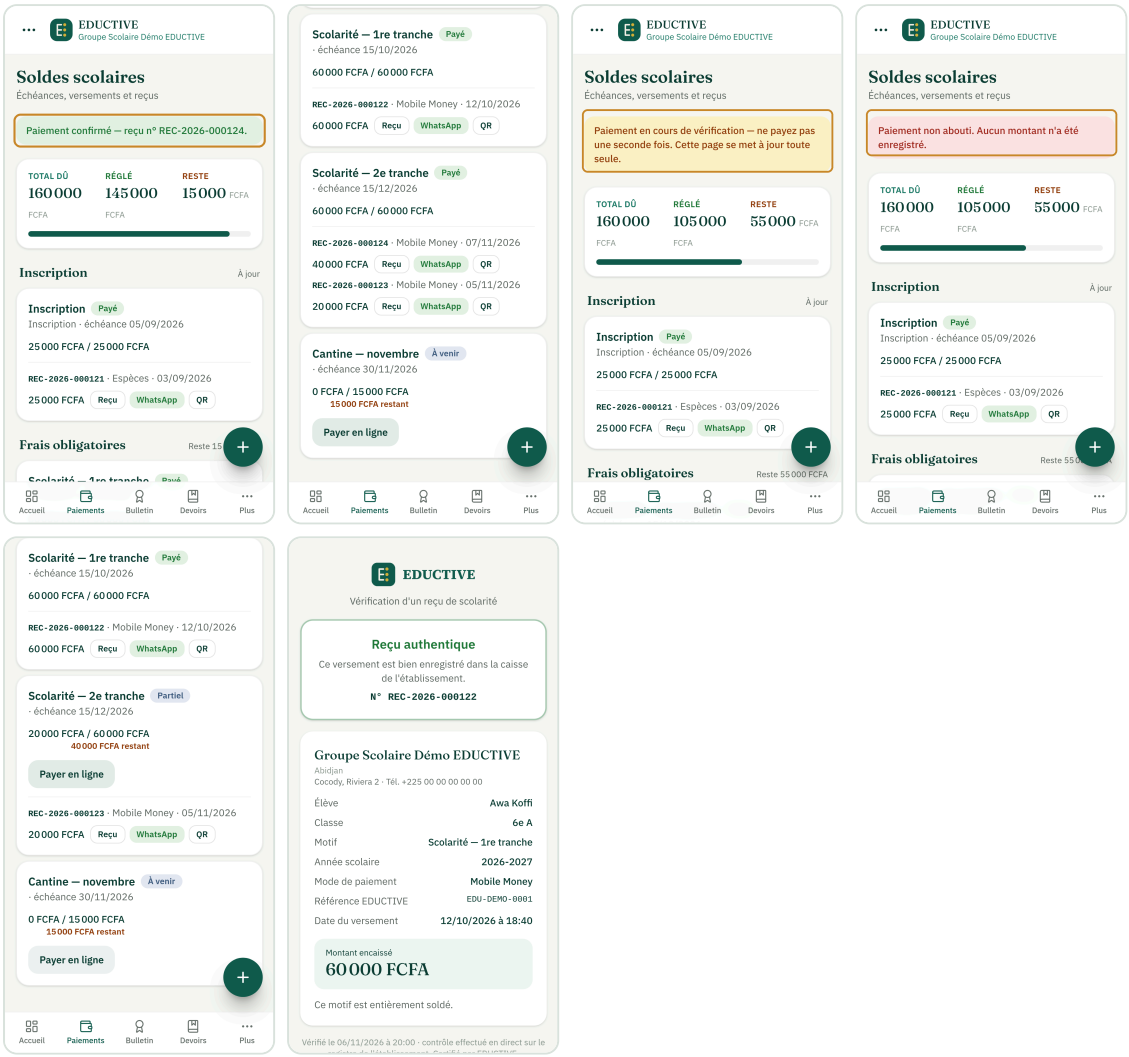




Un bandeau vous indique ensuite le résultat :

- vert : le paiement est confirmé et votre reçu est disponible ;
- orange : le paiement est en cours de vérification. Ne payez pas une seconde fois, la page se met à jour seule ;
- rouge : le paiement n'a pas abouti et aucun montant n'a été enregistré.

Vos reçus restent disponibles dans l'onglet « Paiements », sous chaque échéance. Chaque reçu porte un QR code d'authentification et se télécharge en PDF.



Bon à savoir

- Vous ne voyez que les enfants rattachés à votre compte. Aucun autre parent ne peut consulter leurs notes, absences ou paiements.
- Par défaut, aucun frais supplémentaire n'est demandé au parent pour le paiement en ligne. Votre école vous précise ses conditions.

En cas de difficulté

- Message « Ce code d'accès n'est pas reconnu » : vérifiez le code auprès de l'école.
- Message « Trop d'essais » : patientez avant de réessayer, ou contactez l'école.
- Mot de passe oublié : touchez « Mot de passe oublié ? » sur la page de connexion. Vous recevez par e-mail un lien pour en choisir un nouveau.
- Paiement effectué mais non affiché : si le bandeau est orange, patientez. Sinon, contactez l'école avec la preuve de paiement de votre opérateur.